



UNAM

UNIVERSIDAD DEL
ATLÁNTICO MEDIO

Guía Docente

ENGLISH FOR EFFECTIVE
COMMUNICATION I

**Título Universitario Superior en Negocios
Internacionales**
MODALIDAD PRESENCIAL

Curso Académico | 2024-2025 |

Índice

RESUMEN

DATOS DEL PROFESORADO

REQUISITOS PREVIOS

RESULTADOS DEL APRENDIZAJE

CONTENIDOS DE LA ASIGNATURA

CRONOGRAMA ORIENTATIVO DE LA ASIGNATURA

ACTIVIDADES FORMATIVAS

EVALUACIÓN

BIBLIOGRAFÍA

RESUMEN

Centro	Universidad del Atlántico Medio
Titulación	Título Universitario Superior en Negocios Internacionales
Asignatura	English for Effective Communication I
Carácter	Formación Obligatoria
Curso	1º
Semestre	2
Créditos ECTS	3
Lengua de impartición	Castellano
Curso académico	2024-2025

DATOS DEL PROFESORADO

Responsable de Asignatura	Haga clic o pulse aquí para escribir texto.
Correo Electrónico	Haga clic o pulse aquí para escribir texto.
Tutorías	De lunes a viernes bajo cita previa

REQUISITOS PREVIOS

Sin requisitos previos.

RESULTADOS DEL APRENDIZAJE

Competencias:

- Manejar la lengua inglesa (con nivel B1) de forma oral y escrita.
- Que los estudiantes puedan transmitir y comprender información, ideas, opiniones, problemas y soluciones en el idioma inglés (nivel B1-B1+) en situaciones cotidianas prácticas en el mundo laboral y académico.
- Que los estudiantes hayan desarrollado la capacidad de comprender y expresar de manera oral tanto la información principal como los detalles de un texto oral en situaciones cotidianas en inglés.
- Que los estudiantes se puedan desenvolver en un contexto inglés con fluidez y de manera efectiva.

Cuando el estudiante supere esta asignatura será capaz de:

- Comunicarse de manera efectiva en inglés con un nivel mínimo de B1-B1+.
- De comprender y expresarse de manera oral en inglés, en situaciones cotidianas y prácticas tanto para el mundo académico como para el laboral. |

CONTENIDOS DE LA ASIGNATURA

Los contenidos de la asignatura se desarrollarán por medio del siguiente programa:

TEMA 1: How do you know Mark?

TEMA 2: I'm phoning about the house.

TEMA 3: How do I buy a ticket.

TEMA 4: Shall we go out for dinner?

TEMA 5: You should go to the police.

TEMA 6: Have you got a headache?

TEMA 7: How about a hostel?

TEMA 8: What can I do here?

TEMA 9: When are you flying?

TEMA 10: The weather is changing.

TEMA 11: I have our Schedule.

TEMA 12: You did really well.

TEMA 13: I've organised the trainer.

TEMA 14: You need a Budget.

TEMA 15: Welcome to the school.

TEMA 16: What are your goals?

CRONOGRAMA ORIENTATIVO DE LA ASIGNATURA

Tema 1 a 3.

Semana 1.

Tema 4 a 6.

Semana 2.

Tema 7 a 9.

Semana 3.

Tema 10 a 12.

Semana 4.

Tema 13 y 14.

Semanas 5 y 6.

Tema 15 y 16.

Semana 7.

Nota: La distribución expuesta tiene un carácter general y orientativo, ajustándose a las características y circunstancias de cada curso académico y grupo clase.

METODOLOGÍA

- Clase magistral.
- Aprendizaje basado en la realización de actividades prácticas.
- Aprendizaje cooperativo.
- Aprendizaje on line.

ACTIVIDADES FORMATIVAS

ACTIVIDAD FORMATIVA	HORAS
Lección magistral	20
Tutorías	2
Trabajo en equipo	10
Trabajo autónomo	4

Las actividades formativas tienen un porcentaje de presencialidad del 100% exceptuando el trabajo autónomo del alumno.

EVALUACIÓN

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	PORCENTAJE CALIFICACIÓN FINAL
Asistencia y participación activa	10%
Realización de casos o problemas individual o grupalmente	40%
Pruebas de evaluación – teórico prácticas	50%

Sistemas de evaluación

El sistema de calificaciones (R.D. 1125/2003, de 5 de septiembre) será:

0 – 4,9 Suspenso (SS)

5,0 – 6,9 Aprobado (AP)

7,0 – 8,9 Notable (NT)

9,0 – 10 Sobresaliente (SB)

La mención de “matrícula de honor” podrá ser otorgada a alumnos que hayan obtenido una calificación igual o superior a 9,0. Se podrá conceder una matrícula por cada 20 alumnos o fracción.

|

Criterios de Calificación

Se aplicará el sistema de evaluación continua, donde se valorará de forma integral los resultados obtenidos por el estudiante, mediante los criterios de evaluación indicados, siempre que, el alumno haya asistido, como mínimo, **al 80% de las clases.**

En el caso de que los alumnos asistan a clase en un porcentaje inferior al 80%, el alumno no podrá presentarse a la convocatoria ordinaria.

Si el alumno no se presenta al examen en convocatoria oficial, figurará como “No Presentado” en actas.

Si el alumno no aprueba el examen de la asignatura, en actas aparecerá el porcentaje correspondiente a la calificación obtenida en la prueba.

|

Examen final teórico-práctico que podrá constar de la realización de test, resolución de problemas o casos prácticos: 50% de la nota final.

Resolución de pruebas intermedias y de los ejercicios propuestos en cada bloque de la asignatura:40% de la nota final.

Participación activa: 10%

Para obtener la calificación final, sumando los criterios anteriores, es necesario haber obtenido un mínimo de cinco puntos sobre diez en la realización del examen final. |

BIBLIOGRAFÍA

Básica

- CRAVEN, M. (2008): Real 3 Listening and Speaking, Cambridge University Press, Cambridge

Complementaria:

- Murphy, R. (2012): English Grammar in Use, 4th Edition, Cambridge University Press, Cambridge
- McCarthy M. Y O'Dell, F.(2017): English Vocabulary in Use - Upper-Intermediate, 4th Edition, Cambridge University Press, Cambridge
- McCarthy M. Y O'Dell, F.(2017): English Collocations in Use, Intermediate, Cambridge University Press, Cambridge
- Hancock M. y Donna S. (2012): English Pronunciation in Use, Intermediate, Cambridge University Press, Cambridge
- **Recursos web:**
 - <http://www.bbc.com>
 - <http://www.breakingnewsenglish.com>
 - <https://learnenglish.britishcouncil.org>
 - <https://www.cambridgeenglish.org> |